

Vakıf Senedi

Madde 1) Bu senedin 20. maddesinde adları ile ikametgah adresleri yazıcı kurucu üyeler 3. maddede

belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere “KARDEŞLİK VAKFI” (kısaltılmış adı KAR-VAK) adı altında bir vakıf kurmuşlardır. Vakıf her türlü işlemlerinde kısaltılmış adını kullanabilir.

VAKFIN MERKEZİ

Madde 2) Vakfın merkezi Ankara olup geçici adresi; Ankara ili Altındağ ilçesinde Karaca kaya Caddesi

Bilecik Sokak 13/6 Siteler’dir. Adres değişikliği yapıldığı zaman ilgili makamlara bildirilecektir.

İlgili mevzuat çerçevesinde vakıf, yönetim kurulu kararı ve yetkili makamlardan izin almak kaydı ile yurt içinde ve yurt dışında şube ve temsilcilikler açılabilir.

VAKFIN GAYESİ

Madde 3) “Herkes eşit doğar ve kardeştir.” İlkesinden hareketle tüm insanlık ve insanlar için yararlı

olacak faaliyetlerde bulunmaktır.

VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ

VE İŞLEMLER

Vakfın yetkili mercilerden izin almak şartıyla;

Çağdaş Eğitim ve öğretimin toplum yaşamında etkin olması için bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak, yayınlar yapmak;
Eğitim ve öğretimin gelişen bir olgu olduğunu ortaya koymak ve gelişmesinin yollarını araştırmak, yayında bulunmak;

Özgür düşüncenin eğitim ve öğretimle sağlıklı gelişim gösterebileceği gerçeğinden hareket ederek bu konuda eğitimin çağdaş olduğu kadar, çağın ötesini de kavrayabilecek nitelikleri sahip olması için çaba göstermek;

Çağdaş eğitim ve öğretim kadar çağdaş sağlık anlayışının da toplumda benimsenmesine katkıda bulunmak;

Yapılan araştırmaların sonuçlarını kitap, dergi ve öbür süreli süresiz yayınlarda kamu oyuna duyurmak, aynı amaçla konferans, seminer, sempozyum, kollekyum gibi toplantılar düzenlemek;

Vakıf eğitim, öğretim ve sağlık alanlarında araştırmacılığı özendirmek için araştırma yapanları desteklemek, başarılı araştırmacıları ödüllendirmek, bilgilerini ve görgülerini arttırmak üzere araştırmacılara yurt içinde ve yurt dışında eğitim, öğretim ve gelişim olanakları sağlamak;

İmkânı olmayan kimselerin sorunları ile (iaşe, ibare, sağlık ve diğer) ilgilenmek ve neticelendirmek; Vakfın amacına ulaşmasını sağlamak için şirketler kurmak;

Eğitim ve öğretim gören kişilere her türlü maddi- manevi katkılarda bulunmak;

Büyük Atatürk'ün "Yurtta Sulh Cihanda Sulh" ilkesini gerçekleştirebilmek için, ülkemizde ve dünyada barışı sağlayacak çalışmalarda bulunmak;

Bilim, edebiyat, felsefe ve güzel sanatlar konularında çağdaşlaşmayı sağlayacak faaliyetlerde bulunmak;

Toplumun fiziki ve fıkri gelişesinde olumlu etkileri bilinen amatör spor ve kitlesel spor dallarında ödüllü yarışmalar ve organizasyonlar düzenlemek;

İnsanlığa ve çevreye hizmet etmek, mahalli, mülki idare ve belediyeler ile ortak hizmet projeleri yapmak, topluma kazanç gözetmeden hizmet projeleri yapmak; topluma kazanç gözetmeden hizmet edecek insanların yetişmesi için çalışmak;

Amaçlarıyla ilgili olarak her türlü yayında bulunmak (Sesli ve görüntülü yayın hariç) Bu amaçlarla uygun yayın yapan kişi ve kurumlara maddi destek sağlamak, yardımcı olmak;

Konferans, seminer, sempozyum, kollekyum, panel, açıkoturum gibi toplantılar düzenlemek, bu çalışmaları topluma duyurmak;

Bu çalışmaların düzenli yürütülmesi için yıllık programlar hazırlamak;

Vakıf çalışmaları; Mütevelli Heyetçe hazırlanacak, yıllık programlar çerçevesinde yürütülür. Vakıf aynı amaç doğrultusunda çalışan öbür Vakıflar, Kurumlar ve Kuruluşlar ile işbirliği yapabilir.

Vakıf, gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve diğer kısıtlanmamış taşınır ve taşınmaz mallara şartlı ve şartsız bağış yoluyla, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya veya kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf mal varlığına giren bir yada birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir yada birçok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, her türlü menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yasal izin alındığında yurtdışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler,

kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği yapmaya, bunlardan yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan yada olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipotegi, kefalet dahil her türlü güvenceleri almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, ortaklıklar kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye yada denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularında birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanunu'nun ilgili 46. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini 903 sayılı Kanunla yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN MAL VARLIĞI VE GELİRLERİ

Madde 4) Vakfın amacını geliştirmek üzere yapılacak çalışmaları başlatmak ve sürdürmek için kurucu üyeler tarafından 22.000.000.000 (yirmiikimilyar) Türk Lirası tahsis edilmiştir.

Vakfın mal varlığı; Vakıf üyelerinin ödentileri, Vakfın yayınlarından elde edilecek kazançlar ve ödüller, her türlü bağışlar, Vakıf çalışmalarına katkıda bulunmak isteyen gerçek ve tüzel kişilerin nakli ve aynı yardımlarını ve bunların değerlendirilmesinde sağlanan gelirler ile sürekli olarak arttırılır.

Vakfa yapılan bağışların ve yardımların Vakfın mal varlığına katılması, Vakıf Yönetim Kurulunun buna ilişkin olumlu kararına bağlıdır.

VAKFIN ORGANLARI: Aşağıda gösterilmiştir.

MÜTEVELLİ HEYET
YÖNETİM KURULU
DENETİM KURULU

a)MÜTEVELLİ HEYET

Madde 5) Mütevelli Heyet, kurucular ile Mütevelli Heyet’e alınmış en az 30 en fazla 90 gerçek veya tüzel kişiden oluşur. Mütevelli Heyet üyesi olabilmek için Vakıf üyesi olmak zorunludur. Mütevelli Heyet üyeliğinin ölüm, istifa, Vakıf üyeliğinin sona erdirilmesi, geçerli mazeret olmaksızın üst üste üç toplantıya katılmamış olmak veya tevsik edilmiş bir hastalık gibi nedenlerle mahkeme kararı ile boşalması halinde, yeni Mütevelli Heyet üyesi en az 3 Mütevelli Heyet üyesinin teklifi ve Mütevelli Heyet’in oyçokluğu ile alacağı karar ile seçilir. Mütevelli Heyet yeni üye alınmasında da aynı usul uygulanır.

MÜTEVELLİ HEYET GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 6) Mütevelli heyet, vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- Yönetim kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek;
- Denetim kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek;
- Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek;
- Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek;
- Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek;
- Yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek;
- Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak;
- Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

Mütevelli Heyet ilk toplantısında başkan ve başkan olmadığı zaman başkanlık yapacak bir başkan vekili ile, bir katip seçerek başkanlık divanını oluşturur.

Madde 7) MÜTEVELLİ HEYET TOPLANTI ZAMANI VE KARAR

NİSABI

Mütevelli heyet,

Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat, mart veya nisan ayı içinde,

Bütçe çalışma raporlarının onaylanmasına ilişkin konuları görüşmek üzere kasım ayı içinde, Yönetim ve denetim kurulu üyelerini seçmek üzere her iki yılda bir kasım ayı içinde (ilk yönetim kurulunun görevi Haziran 2001 de bitecek, ondan sonra muntazaman her iki yılda bir iki yıllığına seçilecektir.) toplanır.

Mütevelli heyet ayrıca yönetim kurulunun ön gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet asil üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulunda talepte bulunmaları halinde olağan üstü olarak toplanabilir.

Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan oluna gündemde yer almayan konular görüşülmez. Ancak, olağan toplantılarda hazır bulunan asil üyelerin en az onda birinin yazılı önerisi ile; vakıf üyeleri ile vakfa hükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek senet değişikliği, ödeneklerin artırılması gibi konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür.

Mütevelli Heyet başkanlığının ölüm, istifa, Vakıf üyeliğinin sona erdirilmesi gibi sebeplerle boşalması veya başkanın tevsik edilmiş bir hastalığı halinde olağanüstü toplantı yapılır. Mütevelli Heyet başkanlığının boşaldığına veya hastalıktan ötürü görevini yerine getiremeyeceğine karar verilmesi üzerine, seçime gidilir. Adaylardan en çok oy alan üye başkan seçilir.

Toplantı yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir veya imza karşılığı elden tebliğ edilir.

Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise; toplantıya katılan asil üyelerin yarısından bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, toplantıyı yöneten Mütevelli Heyet Başkanı veya Vekilinin oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır.

Her asil üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek asil üye, mütevelli heyetinde bir başka asil üyeyi vekil tahin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

Her takvim yılı başında yıllık çalışma programını, bilanço ile kar ve zarar hesabına ve bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak.

Mütevelli heyeti, asil üye tamsayısının yarıdan bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve aynı saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, asil üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

YÖNETİM KURULU

Madde 8) Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetin seçeceği 9 kişiden oluşur. Ayrıca 3 yedek üye seçilir.

Herhangi bir sebepten ayrılan asil üye yerine yedek üye göreve çağrılır. Yönetim kurulu ilk toplantısında kendi üyeleri arasından, başkan ve başkan vekili ve muhasip üye seçerek taksimi yapar.

Yönetim kurulu ayda en az bir kere toplanır. Toplantı yeter sayısı 5 olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ele alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli kara defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 9) Yönetim kurulu, vakfın temsil ve icra organıdır.

Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.

Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.

Vakıf mal varlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.

Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişiler ve hukuki, mali vb. konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.

Vakıf yönetim kurulu kendi üyeleri arasından bir başkan olmak üzere üç (3) kişilik icra komitesi seçer.

Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla müdür, müdür yardımcıları atar.

Vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.

Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.

İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurt içinde ve yurt dışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.

Vakfa önemli hizmetleri geçen kişileri mütevelli heyete teklifte bulunur.

Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.

Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.

Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.

Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.

İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

Üyelik sıfatı, en az 2 mütevelli heyet üyesinin önerisi ve yazılı üye olma istemi veya yönetim kurulunun buna ilişkin önerisinin ilgililer tarafından yazılı olarak kabulü ve bu hususun yönetim kurulunca onaylanması ile kazanılır.

Üyeler vakfa bağışta ve yardımda bulunabilir. Bu senet hükümlerine ve vakfın amacına aykırı hareket eden, bir bütçe yılında aidatını ödemeyen veya üyelikten ayrılmak isteyen üyelerin, yönetim kurulu kararıyla, vakıfla ilişkileri kesilir ve üyelikleri sona erer.

Eğitim ve sağlık alanlarında yönetici, denetici, öğretim üyesi ve araştırmacı olarak üstün hizmetleri görülenlere yönetim kurulu kararıyla, onur üyeliği verilebilir. Vakfın onur üyeleri, istedikleri takdirde, üyelerin sahip oldukları haklardan yararlanırlar.

Alınan kararlar: toplantı tarihi, yeri ve sayısı belirtilerek Yönetim Kurulu karar defterine yazılır ve hazır

bulunan üyeler tarafından imzalanır.

Yönetim Kurulu görevlerini yerine getirirken, vakıf senedi ile ilgili mevzuat çerçevesinde yönetmelikler

hazırlamaya, Yönetim Kuruluna yardıma, çalışma kurulları oluşturmaya yetkilidir.

Yönetim Kurulu, konu ve yer olarak belirleyeceği konularda yetkililerin bir bölümünü kendi üyelerinden birine veya bir kaçına devredebilir.

VAKFIN TEMSİLİ

Madde 10) Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı

ve başkan vekiline devredebilir. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar

dâhilinde kendi üyelerinden bir veya bir kaçını, icra komitesini, temsilci veya temsilciliklerini herhangi bir

sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de

yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU

Madde 11) Denetim Kurulu, müteveli heyet adına vakfin faaliyet ve hesaplarını denetlemek için

kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, müteveli heyetçe kendi içinden ve iki yıl için seçilecek üç kişiden oluşur. Ayrıca 3 yedek üye seçilir. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye göreve çağrılır.

Denetim Kurulu, incelemelerine tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Vakıf hesapları yeminli mali müşavirler tarafından da tasdik edildikten sonra hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, müteveli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce müteveli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

VAKFIN GELİRLERİ

Madde 12) Vakfin gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

Vakfin amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar,
Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler,
Şirketler, iktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler,
Yemek, balo, çay, konser, piyango, kermes vb. gibi benzeri gelirler
Diğer gelirler,
Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler,
Aidatlar

VAKFIN VARLIĞININ YÖNETİMİ VE KULLANIMI

Vakfin mal varlığı ve gelirleri, Türk Medeni Kanunu Hükümlerine göre Kurulan Vakıflar Hakkında Tüzük'ün 37. maddesi hükmü ile bu senette öngörülen kurallar çerçevesinde ve vakfin amacı doğrultusunda yönetilir ve kullanılır.

Bir takvim yılı içinde elde edilecek brüt gelirlerin yüzde yirmisi (%20) yönetim ve yönetimi idame giderleri ile yedeklere ve mal varlığını arttıracak yatırımlara ayrılır. Bunun dışında kalan Vakıf gelirlerinin %80'i, Vakfin amaç ve hizmet konuları doğrultusunda tahsis ve sarf edilir.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 13) Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya müteveli heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile müteveli heyet üye tamsayısına en az üçte ikisinin (2/3) onayı ile yapılır.

VAKFIN DEFTERLERİ, HESAPLARI VE BELGELERİ

DEFTERLER VE BELGELER

Madde 14) Yönetim kurulu, üye kayıt defteri ve Yönetim Kurulu karar defteri tutar.

Üye kayıt defteri, her üyenin adını ve soyadını veya ünvanını, ikametgah adresini, vakfa üye olduğu ve vakıftan ayrıldığı tarihler ile ayrılış nedenlerini içerecek bir biçimde düzenlenir. Muhasebe belgeleri dışında, vakfa gelen ve vakıftan giden belgeler geliş ve gidiş tarihleri ile ayrılış nedenlerini içerecek biçimde düzenlenir.

Muhasebe bilgileri dışında, vakfa gelen, vakıftan giden belgeler, geliş ve gidiş tarihleri itibari ile bir deftere işlenerek, tarih sırasıyla ve düzenli biçimde dosyalarla saklanır.

Muhasebe Defterler, Hesapları ve Belgeleri:

Madde 15) Vakıf varlıklarının borçlarının ve alacaklarının, gelirlerinin ve giderlerinin durumunu ayrıntılı olarak gösterecek hesaplar ve defterler tutar.

Vakfın giderleri, fatura veya fatura yerine geçen belgelere ve alındılara dayandırılır; vakfın gelirleri için de fatura ve alındı düzenlenir.

Muhasebe işlemlerinin ve kayıtlarının yapılmasında belgelerinin ve defterlerinin düzenlenmesinde, Türk Medeni Kanunu Hükümlerine göre kurulan vakıflar hakkında tüzük ile Vergi Usul Kanunu Hükümlerine uygulanır.

Muhasebe işlemleri, kayıt biçimi hesap planı tutulacak defterlerin türleri ile muhasebe belgelerinin düzenlenmesi, hesaplanması ile ilgili kurallar; Yönetim Kurulu tarafından hazırlanacak bir yönetmelikle belli edilir.

Kıyas Yoluyla Uygulanacak Hükümler:

Madde 16) Bu senette hüküm bulunmadığı durumlarda 903 sayılı kanun ile Türk Medeni Kanunu hükümlerine göre kurulan vakıflar hakkında tüzük hükümleri uygulanır.

VAKFIN SONA ERMESİ

Madde 17) Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde, vakıf mal varlığı müteveli heyeti ve yönetim kurulunun teklifiyle karar verilecek aynı amaca yönelik bir vakfa devredilir.

Vakfın feshi, müteveli heyet üye tam sayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ile mümkündür.

VAKFIN KURUCU ÜYELERİ

Madde 18) Vakıf kurucuları adı, soyadı, ikametgah ile uyrukları ile tahsis ettikleri mali değerler aşağıda gösterilmiştir.

Yaşar AYSEV	Bilkent 2 Konutları A.3/2 Bilkent / Ankara	4.400.000.000.-
Cevad GÜRER	Söğütözü Cad. 25/16 06520 / Ankara	4.400.000.000.-
Ertekin ARASIL	Gençlik Cad. 97/4 Anıttepe / Ankara	4.400.000.000.-
Ahmet Sinan ÖNEM	Boğaz Sok. 31/4 G.O.P. / Ankara	4.400.000.000.-
Yusuf Sabit AĞAOĞLU	Portakal Çiçeği Sok. 39/5 Çankaya / Ankara	4.400.000.000.-

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde 1) Vakfın ilk Geçici Yönetim Kurulu Vakfın tesis edildiği gün Yaşar Aysev, Cevad Gürer, Ertekin Arasil, Sinan Önem, Sabit Ağaoğlu'ndan oluşur.

Geçici Yönetim Kurulu, Vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde mütevelli heyet üyelerini tespit ederek toplantıya çağırmakla yükümlü olup bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkilere haizdir.

Geçici Denetim Kurulu

Nahit RENDA

Ender SAKİNTUNA

Hüseyin Yavuz GÜVEN

Geçici Madde 2) Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere Ankara Barosu avukatlarından Avukat

Tezer Ünal yetkili kılınmıştır.